



ВНИМАНИЕ!

В целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», постановлением Губернатора Тверской области от 17.03.2020 № 16-пг, постановлением Администрации города Твери от 18.03.2020 № 305 личный прием граждан временно ограничен.

Администрация города Твери рекомендует направлять обращения в письменной форме одним из следующих способов:

- по почте на адрес: 170100, г. Тверь, ул. Советская, д. 11;
- на электронный адрес Администрации города Твери: tveradm@adm.tver.ru;
- через специальный раздел «Электронная приемная Главы города Твери» на официальном сайте www.tver.ru.

Прием устных обращений по «горячей телефонной линии» Администрации города осуществляется по телефону 8 (4822) 36-10-76 в будние дни, кроме пятницы и предпраздничных дней, с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 18.00, в пятницу и предпраздничные дни – с 9.00 до 13.00 и с 13.45 до 16.45.

15.05.2020 ГОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 643 Г. ТВЕРЬ

О внесении изменения в постановление Администрации города Твери от 29.08.2014 № 1035 «О Положении об администрации Центрального района в городе Твери»

Руководствуясь Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об администрации Центрального района в городе Твери, утвержденное постановлением Администрации города Твери от 29.08.2014 № 1035 «О Положении об администрации Центрального района в городе Твери» (далее – Положение), изменение, дополнив раздел 3 Положения пунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. Осуществляет от имени муниципального образования города Твери полномочия учреди-

теля (участника) общества с ограниченной ответственностью «Городская Управляющая Компания Центрального района города Твери»».

2. Наделить главу администрации Центрального района в городе Твери Чубукова Максима Владимировича полномочиями выступать в качестве заявителя в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 12 по Тверской области.

3. Главе администрации Центрального района в городе Твери обеспечить внесение изменений в сведения об администрации Центрального района в городе Твери в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя (заместителя) Главы Администрации города Твери по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения и безопасности.

Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до 01.06.2020.

Глава города Твери А.В. Огоньков

19.05.2020 ГОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 653 Г. ТВЕРЬ

О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 27.11.2019 № 1443 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71»

В соответствии с письмом департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от 30.03.2020 № 30/1222-ви, Уставом города Твери

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 27.11.2019 № 1443 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле Постановления слова «69:40:0200100:776 (адрес (местоположение): Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь, улица Королева), 69:40:0200100:656 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 25 м от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Королева, дом 5)» заменить словами «69:40:0200100:779 (адрес (местоположение): 170043, Тверская область, г. Тверь, улица Королева)».

1.2. В пункте 1 Постановления слова «69:40:0200100:776 (адрес (местоположение): Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь, улица Королева), 69:40:0200100:656 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 25 м от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Королева, дом 5)» заменить словами «69:40:0200100:779 (адрес (местоположение): 170043, Тверская область, г. Тверь, улица Королева)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

19.05.2020 ГОДА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 655 Г. ТВЕРЬ

О внесении изменений в постановление Главы администрации города Твери от 17.12.2008 № 3590 «Об утверждении положений о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации г. Твери»

В целях упорядочения системы оплаты труда, обеспечения единых подходов в вопросе исчисления заработной платы работников в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы администрации города Твери от 17.12.2008 № 3590 «Об утверждении положений о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации г. Твери» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить «Положение о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в муниципальных учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери» (приложение № 3)».

1.2. Изложить приложение № 3 к Постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение к постановлению Администрации города Твери 19.05.2020 года № 655

«Приложение № 3 к постановлению Главы администрации города Твери от 17.12.2008 № 3590

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери (далее – учреждения дополнительного образования). Под работниками понимаются сотрудники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются сотрудники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим – оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работников (рабочих) предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7 настоящего Положения.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений дополнительного образования и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений устанавливается в следующих пределах:

а) для руководителей учреждения дополнительного образования – в кратности до 5,0 (среднемесячная заработная плата руководителя учреждения дополнительного образования не должна превышать пятикратный размер среднемесячной заработной платы работников данного учреждения);

б) для заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений дополнительного образования – в кратности до 5,0 (среднемесячная заработная плата заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения дополнительного образования не должна превышать пятикратный размер среднемесячной заработной платы работников данного учреждения).

Среднемесячная заработная плата руководителей и главных бухгалтеров учреждений дополнительного образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников учреждений дополнительного образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением дополнительного образования самостоятельно.

1.9. В случае, если месячная заработная плата работника (рабочего) при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом компенсационных и стимулирующих выплат меньше минимального размера оплаты труда, работнику (рабочему) устанавливается доплата до установленного минимального размера оплаты труда.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1. Должностные оклады работников образования, занимающих должности служащих в учреждениях дополнительного образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» и иными правовыми актами:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Секретарь учебной части	4399
Должности педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	8006

Методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования	8160
4 квалификационный уровень	
Старший методист, преподаватель	8302
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу	7973
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу	8246

2.2. Должностной оклад заместителей руководителей структурных подразделений устанавливается на 10-20% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

2.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.3.2. доплата за особые условия труда;

2.3.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.3.4. доплата за расширение зон обслуживания;

2.3.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.3.6. доплата за работу в ночное время;

2.3.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.3.8. доплата за сверхурочную работу;

2.3.9. надбавка за квалификационную категорию;

2.3.10. надбавка работникам - молодым специалистам.

2.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

2.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

2.5.2. персональная поощрительная выплата;

2.5.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, год);

2.5.4. единовременная поощрительная выплата;

2.5.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

2.5.6. поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ.

2.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников культуры и искусства, занятых в системе образования

3.1. Должностные оклады работников культуры и искусства, занимающих должности служащих в учреждениях дополнительного образования, устанавливаются в соответствии с разделом 2 Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях культуры, молодежной политики, архивах, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери, утвержденного постановлением Главы администрации города Твери от 17.12.2008 № 3590.

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.2.2. надбавка работникам-молодым специалистам;

3.2.3. доплата за особые условия труда;

3.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.7. доплата за работу в ночное время;

3.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.9. доплата за сверхурочную работу.

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, год);

3.4.4. единовременная поощрительная выплата;

3.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

3.4.6. поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих

4.1. Должностные оклады работников учреждений дополнительного образования, занимающих общепрофессиональные должности служащих, устанавливаются следующим образом и в следующих размерах:

4.1.1. на основе отнесения занимаемых ими общепрофессиональных должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, руб.
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу и др.), дежурный бюро пропусков, комендант	4151
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	4350

Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант	6117
Техники всех специальностей без категории	
Администратор, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, художник	
2 квалификационный уровень	
Старшие: инспектор по кадрам, диспетчер	6239
Техники всех специальностей второй категории	
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории	6365
Заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела	
4 квалификационный уровень	
Ведущий техник, механик	6495
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	6825
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7029
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7236
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7458
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	7676
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического	7973
2 квалификационный уровень	
Главные: механик, энергетик, технолог	8246
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	10996

4.1.2. должностные оклады работников муниципальных учреждений культуры, занимающих общепрофессиональные должности служащих, не отнесенных к ПКГ, определяются в соответствии с требованиями профессиональных стандартов «Специалист в области охраны труда» (приказ Минтруда России от 04.08.2014 № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»), «Специалист в сфере закупок» (Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»):

Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Специалист по охране труда (код А, уровень квалификации 6) специалист по закупкам (код А, уровень квалификации 5)	6825
Специалист по охране труда (код В, уровень квалификации 6) контрактный управляющий (код В, уровень квалификации 6)	7029
Специалист гражданской обороны	7029
Специалист по охране труда (код С, уровень квалификации 7) контрактный управляющий (код С, уровень квалификации 7)	7236

4.2. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10-20% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

4.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.3.2. надбавка работникам-молодым специалистам;

4.3.3. доплата за особые условия труда;

4.3.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.3.5. доплата за расширение зон обслуживания;

4.3.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.3.7. доплата за работу в ночное время;

4.3.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.3.9. доплата за сверхурочную работу.

4.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.5.1. надбавка за присвоение почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком по соответствующему профилю;

4.5.2. персональная поощрительная выплата;

4.5.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, год);

4.5.4. единовременная поощрительная выплата;

- 4.5.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы;
 4.5.6. поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ.
 4.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда рабочих учреждений дополнительного образования

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	3987
2 разряд работ	4123
3 разряд работ	4330
4 разряд работ	6117
5 разряд работ	6239
6 разряд работ	6365
7 разряд работ	6495
8 разряд работ	6626

5.2. В зависимости от условий труда рабочим устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 5.2.2. доплата за особые условия труда;
 5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
 5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;
 5.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 5.2.6. доплата за работу в ночное время;
 5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
 5.2.8. доплата за сверхурочную работу.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу рабочим устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 5.4.1. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
 5.4.2. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, год);
 5.4.3. единовременная поощрительная выплата;
 5.4.4. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
 5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителей учреждений дополнительного образования и их заместителей, главного бухгалтера

6.1. Должностные оклады руководителей учреждений дополнительного образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению) в следующих размерах:

Наименование должности	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения дополнительного образования	16826	15172	13607	12096

6.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя.

6.3. С учетом условий труда руководителю учреждения дополнительного образования и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 6.3.1. надбавка за особые условия труда;
 6.3.2. доплата за совмещение профессий (должностей);
 6.3.3. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 6.3.4. доплата за работу в ночное время;
 6.3.5. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
 6.3.6. доплата за сверхурочную работу;
 6.3.7. надбавка за квалификационную категорию.

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 6.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком по соответствующему профилю;
 6.5.2. персональная поощрительная выплата;
 6.5.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, год);
 6.5.4. единовременная поощрительная выплата;
 6.5.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы;
 6.5.6. поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ.
 6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

- 7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 7.1.2. доплата за особые условия труда;
 7.1.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
 7.1.4. доплата за расширение зон обслуживания;
 7.1.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 7.1.6. доплата за работу в ночное время;
 7.1.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
 7.1.8. доплата за сверхурочную работу;
 7.1.9. надбавка за квалификационную категорию;
 7.1.10. надбавка работникам-молодым специалистам.

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) учреждений дополнительного образования.

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4% к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получившим ее ранее. При этом работодатель учреждения дополнительного образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 класс условий труда, то указанная доплата в учреждениях дополнительного образования снимается.

7.4. Доплата за особые условия труда в отдельных учреждениях дополнительного образования устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителей учреждений дополнительного образования и их заместителей) за специфику работы в отдельных учреждениях дополнительного образования в размере 10% должностного оклада - педагогическим и другим работникам за работу в отдельных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Конкретный перечень работников, которым могут быть установлены доплаты к должностному окладу (окладу), определяется руководителем учреждения дополнительного образования с учетом мнения профсоюзной организации в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, нуждающимися в длительном лечении.

7.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей) в размере не более 100% от должностного оклада (оклада) по совмещаемой профессии (должности).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания в размере не более 100% от должностного оклада (оклада).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) составляет не более 100% от должностного оклада (оклада). Конкретный размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации производится работникам (рабочим), получающим должностной оклад (оклад), - в размере одинарной части должностного оклада (оклада) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада) за день или час работы сверх (должностного оклада) оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

При этом расчет соответствующей доплаты осуществляется с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

7.10. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере от должностного оклада (оклада) при условии, если эта работа не компенсировалась предоставлением по желанию работника дополнительного времени отдыха.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором в пределах фонда оплаты труда.

7.11. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1	2	3
2 квалификационный уровень	5604	3202
3 квалификационный уровень	5712	3264
4 квалификационный уровень	5811	3321

7.11.2. работникам учреждений дополнительного образования, за исключением педагогических работников:

- 40% от должностного оклада - при наличии высшей квалификационной категории;
 15% от должностного оклада - при наличии первой квалификационной категории;
 7.11.3. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

7.12. Надбавка работникам-молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в учреждениях дополнительного образования в размере 50% от должностного оклада.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты, устанавливаемые в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

8.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

- 8.1.2. персональная поощрительная выплата;
 8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
 8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, год);
 8.1.5. единовременная поощрительная выплата;
 8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;
 8.1.7. поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ.

8.2. Стимулирующие выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.7 пункта 8.1, устанавливаются по решению руководителя учреждения дополнительного образования:

- 8.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчиненным руководителю учреждения дополнительного образования, - непосредственно;
 8.2.2. руководителям структурных подразделений учреждения дополнительного образования, работникам (рабочим), подчиненным заместителю руководителя учреждения дополнительного образования, - по представлению заместителей руководителя учреждения дополнительного образования;

8.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях учреждения дополнительного образования, - по представлению руководителей структурных подразделений учреждения дополнительного образования.

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.7 пункта 8.1, устанавливаются руководителю учреждения дополнительного образования управлением по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери.

8.4. Надбавка работникам учреждения дополнительного образования за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

- 20% от должностного оклада - при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

- 10% от должностного оклада - при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

- 20% от должностного оклада - за наличие званий «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный художник РСФСР», «Заслуженный артист РСФСР», «Заслуженный деятель искусств РСФСР», «Народный художник Российской Федерации», «Народный артист Российской Федерации», «Народный артист РСФСР», «Народный артист РСФСР»;

- 10% от должностного оклада - за наличие звания Тверской области «Почетный работник культуры и искусства Тверской области», за награждение нагрудным знаком «За достижения в культуре» Министерства культуры Российской Федерации, знаком «За отличную работу» Министерства культуры СССР».

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение ученой степени по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада, принимается руководителем учреждения дополнительного образования с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Показатели для установления поощрительных выплат работникам (рабочим) учреждений дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери, используемые для установления поощрительной выплаты, приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

Решение об установлении руководителю учреждения дополнительного образования персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 200% от должностного оклада, принимается управлением по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери на определенный срок в течение календарного года.

В случае достижения учреждением установленных показателей в части приносящей доход деятельности, привлечения дополнительных источников доходов в учреждение, руководителем учреждения может быть установлена также персональная поощрительная выплата из средств предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в размере, не превышающем 200% должностного оклада.

8.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения дополнительного образования высококвалифицированным рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, в размере до 20% от оклада на период привлечения к выполнению важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

8.7. Поощрительная выплата по итогам работы (месяц, квартал, год) работникам (рабочим) учреждений дополнительного образования устанавливается с целью поощрения работников (рабочих) за общие результаты труда по итогам работы с учетом показателей для установления поощрительных выплат работникам (рабочим) учреждений дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери, установленных в приложении 2 к настоящему Положению.

Поощрительная выплата по итогам работы (месяц, квартал, год) работникам (рабочим) учреждений дополнительного образования устанавливается в размере не более 300% от должностного оклада (оклада).

8.8. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами в размере не более 300% от должностного оклада (оклада).

Порядок и условия установления единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами учреждений дополнительного образования.

8.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников учреждений дополнительного образования.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность работников учреждений дополнительного образования, устанавливаются локальными нормативными актами учреждений дополнительного образования.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителей учреждений дополнительного образования, и критерии их оценки устанавливаются правовым актом управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу, но не может превышать 300% от должностного оклада (оклада).

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

8.10. Поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ устанавливается работникам учреждений дополнительного образования одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в размере не более 300% от должностного оклада (оклада).

Порядок и условия установления указанной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами учреждений дополнительного образования.

Порядок и условия установления поощрительной выплаты за выполнение особо важных и срочных работ руководителям учреждений дополнительного образования устанавливается правовым актом управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери.

8.11. Стимулирующие выплаты назначаются и выплачиваются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения дополнительного образования, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8.12. Стимулирующие выплаты работникам (рабочим) учреждений дополнительного образования, предусмотренные подпунктами 8.1.2-8.1.7 пункта 8.1 настоящего раздела, не выплачиваются или не назначаются (либо снижается их размер) в следующих случаях:

- невыполнение поручений непосредственного руководителя;
- наличие дисциплинарных взысканий;
- наличие предписаний контрольных и надзорных органов;
- неудовлетворительные результаты контрольных мероприятий, проводимых управлением по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери;
- наличие неэффективных расходов - неустоек, штрафов, пеней в связи с невыполнением обязательств учреждения.

9. Иные выплаты

9.1. При наличии экономии по фонду оплаты труда работникам (рабочим) муниципальных учреждений дополнительного образования могут производиться выплаты социального характера (материальная помощь) в размере не более двух должностных окладов в год на основании приказа руководителя учреждения дополнительного образования.

Порядок назначения указанных выплат регулируется локальным нормативным актом муниципального учреждения.

10. Планирование фонда оплаты труда в учреждениях дополнительного образования

10.1. Фонд оплаты труда учреждений дополнительного образования определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города Твери на соответствующий финансовый год, и доходов от платных услуг и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному в установленном порядке.

10.2. Порядок планирования фонда оплаты труда в учреждениях дополнительного образования утверждается распорядительным актом управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери.

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери

Показатели и порядок отнесения учреждений дополнительного образования в сфере культуры к группам по оплате труда руководителей

Раздел I

Показатели для отнесения учреждений дополнительного образования в сфере культуры к группам по оплате труда руководителей

1.1. Учреждения дополнительного образования в сфере культуры относятся к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся, сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Отнесение к группам по оплате труда руководителей учреждений дополнительного образования в сфере культуры производится по 4 группам в зависимости от суммы баллов после оценки сложности руководства указанными учреждениями по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
1. Количество обучающихся	Из расчета за каждого обучающегося	0,5
2. Наличие филиалов	За каждый филиал до 20 чел.	5
	От 21 до 50 чел.	10
	От 51 до 100 чел.	15
	Свыше 100 чел.	20
3. Количество работников в учреждении	За каждого работника	1
	Дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
4. Наличие в учреждении педагогических работников, имеющих почетные звания, почетные знаки	За каждого педагогического работника, имеющего: почетное звание	2
	почетный знак	1
	5. Наличие в учреждении педагогических работников, имеющих высшее образование по соответствующему профилю	За каждого педагогического работника
6. Наличие в учреждении клубных формирований на условиях полной самокупаемости	За каждую группу	5
7. Многопрофильность обучения	За каждое отделение: - музыкальное - художественное - хореографическое - театральное - эстетическое - вокальное	10
	За каждый инструмент	2
8. Наличие в учреждении специально оборудованных кабинетов, библиотек, музеев, методического фонда	За каждый: - методический кабинет	5
	- библиотека	10
	- выставочный зал, музей	10
	- специально оформленный кабинет (сольфеджио, музыкальной литературы, хореографии)	5
	За наличие методического фонда (натюрморты, слепки, фонотека)	10
За наличие методического кабинета	5	
9. Наличие концертного зала	С количеством мест не более 200	10
	С количеством мест более 200	20
10. Размещение учреждения в нескольких обособленных зданиях	За каждое отдельно стоящее здание	10
11. Наличие постоянных творческих коллективов в учреждении (хоров, оркестров, ансамблей, театральных и хореографических коллективов)	За каждый творческий коллектив: - ученический	3
	- преподавательский	5
	- имеющий звания «Народный», «Образцовый»	10
12. Лекционно-концертная работа, сольные концерты учащихся	За каждые 10 мероприятий	2
13. Организация летнего лагеря на базе учреждения		10
14. Инновационная деятельность учреждения	Работа преподавателя по экспериментальным учебным планам и программам (за каждого преподавателя)	5
15. Подготовка лауреатов конкурсов, выставок	За каждого лауреата конкурсов, выставок: - городских	3
	- областных	5
	- региональных	15
	- всероссийских	20

	– международных	20
16. Подготовка стипендиатов	За каждого стипендиата:	
	– российского уровня	10
	– областного уровня	5
	– городского уровня	3
17. Продолжение обучения выпускников учреждения	Поступление выпускников учреждения:	
	– в учреждения среднего профессионального образования по профилю	3
18. Выступление преподавателей учреждения на конференциях, семинарах	– в учреждения высшего образования по профилю	5
	За каждое выступление преподавателей учреждения на конференциях, семинарах:	
	– областных	5
	– зональных	3
19. Повышение квалификации преподавателями учреждений	За каждого преподавателя, повысившего свою квалификацию:	
	– на территории Тверской области	5
	– на территории других субъектов Российской Федерации	10

Раздел II

Порядок отнесения учреждений дополнительного образования в сфере культуры к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год управлением по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений дополнительного образования в сфере культуры устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено управлением по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

2.3. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся учреждений определяется по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января текущего года, предшествующего планируемому. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дети, занимающиеся в нескольких группах, учитываются один раз.

2.4. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.5. Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери относит учреждения дополнительного образования в сфере культуры, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.

Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
свыше 500	от 350 до 500	от 200 до 350	до 200

2.6. Группы оплаты труда для руководящих работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по объемным показателям):

Приложение 2
к Положению о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери

Показатели для установления поощрительных выплат работникам (работчим) учреждений дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери

При установлении поощрительных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год работникам (работчим) муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры (далее – учреждения) учитываются следующие показатели:

- 1) выполнение бюджетным учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) (да/нет);
- 2) выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности работы учреждения (да/нет);
- в) выполнение показателей плана мероприятий, в том числе:
 - рост средней заработной платы работников учреждения дополнительного образования в отчетном году (нарастающим итогом с начала года) по сравнению со средней заработной платой за предыдущий год (процентов);
 - достижение соотношения среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) по Тверской области (процентов);
 - обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал учреждений дополнительного образования с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов;
- 3) уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления учреждением муниципальных услуг в сфере культуры (процентов);
- 4) доля мероприятий, рассчитанных на обслуживание детей и подростков, пенсионеров, людей с ограничениями возможностями здоровья (процент от общего числа проводимых мероприятий) по сравнению с предыдущим годом (процентов);
- 5) количество изданных каталогов, научно-исследовательских трудов, альбомов, буклетов, путеводителей, краеведческой и иной литературы по профильной деятельности учреждения по сравнению с предыдущим годом (процентов);
- 6) наличие собственного интернет-сайта учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии (да/нет);
- 7) количество культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, научных конференций и др.), проведенных силами учреждения (единиц);
- 8) количество посетителей культурно-массовых мероприятий (единиц);
- 9) количество информационно-образовательных (просветительских) программ учреждения (в том числе лекционное, справочно-информационное и консультационное обслуживание граждан; без экскурсоведения) (единиц);
- 10) количество посетителей информационно-образовательных (просветительских) программ учреждения (единиц);
- 11) объем средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс. рублей);
- 12) количество высококвалифицированных работников в учреждении (человек);
- 13) количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку (человек);
- 14) участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ (да/нет);
- 15) освоение и внедрение инновационных методов работы сотрудником (да/нет);
- 16) проведение самостоятельной творческой работы в зависимости от специфики учреждения (программы, встречи, проекты и др.) (да/нет);
- 17) повышение квалификации и (или) прохождение профессиональной подготовки в отчетном периоде (да/нет);
- 18) своевременное обновление и заполнение интернет-сайта учреждения, сайта государственных и муниципальных учреждений и др. сайтов (да/нет);
- 19) работа с удаленными пользователями (дистанционное информационное обслуживание, интернет-конференции, интернет-конкурсы, интернет-проекты и др.) (да/нет);
- 20) результативность участия в конкурсах, получение грантов (да/нет); ц) публикации и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации (да/нет);
- 21) участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социально значимых и просветительских мероприятиях (фестивалей, концертов, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций и др.), в том числе рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей (да/нет).

Начальник управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери М.Е. Соколов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 658 Г. ТВЕРЬ

О внесении изменений в муниципальную программу города Твери «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы, утвержденную постановлением Администрации города Твери от 29.12.2017 № 1806

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ города Твери, утвержденным постановлением Администрации города Твери от 30.12.2015 № 2542,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Твери «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением Администрации города Твери от 29.12.2017 № 1806 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Раздел «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация мероприятий муниципальной программы позволит достичь к концу 2024 года следующих результатов: – увеличение доли площади благоустроенных общественных территорий от общей площади общественных территорий составит 33,4 %; – увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий составит 43,1 %; – увеличение площади благоустроенных территорий общего пользования, приходящейся на 1 жителя, на 1,0 кв. м; – содержание парков и скверов общей площадью 2 220,9 тыс. кв. м; – общее количество деревьев, охваченных работами по омолаживающей обрезке и валке на территории города, 18 459 штук
---	--

1.1.2. Раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 2 691 791,7 тыс. руб., в том числе по годам ее реализации: 2018 год – 505 632,4 тыс. руб., из них: – средства бюджета города Твери – 331 609,3 тыс. руб.; – средства бюджета Тверской области – 169 379,3 тыс. руб.; – безвозмездные поступления от населения города и юридических лиц – 4 643,8 тыс. руб.; 2019 год – 641 164,1 тыс. руб.: – средства бюджета города Твери – 442 515,6 тыс. руб.; – средства бюджета Тверской области – 194 747,6 тыс. руб.; – безвозмездные поступления от населения города и юридических лиц – 3 900,9 тыс. руб.
--	---

2020 год – 463 829,6 тыс. руб.: – средства бюджета города Твери – 340 629,6 тыс. руб.; – средства бюджета Тверской области – 123 200,0 тыс. руб.;
2021 год – 270 971,4 тыс. руб.: – средства бюджета города Твери – 270 971,4 тыс. руб.;
2022 год – 270 971,4 тыс. руб.: – средства бюджета города Твери – 270 971,4 тыс. руб.;
2023 год – 274 611,4 тыс. руб.: – средства бюджета города Твери – 273 210,3 тыс. руб.; – средства бюджета Тверской области – 1 401,1 тыс. руб.
2024 год – 264 611,4 тыс. руб.: – средства бюджета города Твери – 263 210,3 тыс. руб.; – средства бюджета Тверской области – 1 401,1 тыс. руб.
Источники финансирования муниципальной программы – средства бюджета города Твери, средства бюджета Тверской области и безвозмездные поступления от населения города и юридических лиц

1.2. Пункт 1 раздела 4 Программы дополнить подпунктом «о» следующего содержания: «о) Мероприятие 1.14 «Приобретение и установка детских игровых комплексов».

Показатель 1 «Количество установленных детских игровых комплексов».

Мероприятие выполняется администрацией Центрального района в городе Твери.»;

1.3. Таблицу 5.1 раздела 5 Программы изложить в следующей редакции:

Таблица 5.1

Годы реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы				Итого, тыс. руб.
	задача 1	задача 2	задача 3	задача 4	
2018	325 992,6	147 061,2	7 230,3	25 348,3	505 632,4
2019	483 865,9	108 807,6	12 898,0	35 592,6	641 164,1
2020	423 434,7	9 748,6	5 298,0	25 348,3	463 829,6
2021	225 977,1	17 890,3	5 598,2	21 505,8	270 971,4
2022	225 977,1	17 890,3	5 598,2	21 505,8	270 971,4
2023	209 134,0	25 190,3	8 781,3	31 505,8	274 611,4
2024	209 134,0	25 190,3	8 781,3	21 505,8	264 611,4
Всего, тыс. руб.	2 103 515,4	351 778,6	54 185,3	182 312,4	2 691 791,7

- 1.4. В абзаце шестом подраздела 6.4 раздела 6 Программы цифры «2020» заменить цифрами «2021»;
- 1.5. Приложение 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение 1);
- 1.6. Приложение 2 к Программе изложить в новой редакции (приложение 2);
- 1.7. Приложение 3 к Программе изложить в новой редакции (приложение 3);
- 1.8. В наименовании приложения 4 к Программе цифры «2020» заменить цифрами «2021».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Полный текст Постановления Администрации г. Твери от 20.05.2020 г. №658 размещен в официальном сетевом издании www.gazeta-vsya-tver.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 662 **Г. ТВЕРЬ**

21.05.2020 ГОДА

О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 07.06.2019 № 589 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в муниципальную собственность ранее приватизированных муниципальных жилых помещений»

В соответствии с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в муниципальную собственность ранее приватизированных муниципальных жилых помещений», утвержденный постановлением Администрации города Твери от 07.06.2019 № 589 (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. По тексту административного регламента слова «отдел приобретения и отчуждения имущества» в соответствующем падеже заменить словами «отдел приобретения, управления и распоряжения имуществом» в соответствующем падеже.

1.2. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение
к постановлению
Администрации города Твери
21.05.2020 года № 662

«Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Передача в муниципальную собственность
ранее приватизированных муниципальных
жилых помещений»

Сведения

о департаменте управления имуществом и земельными ресурсами
Администрации города Твери (департамент)

Адрес департамента: 170034, г. Тверь, ул. Ерофеева, д. 5.

Адрес электронной почты департамента: tverkumi@adm.tver.ru.
Структурное подразделение департамента, обеспечивающее предоставление муниципальной услуги: отдел приобретения, управления и распоряжения имуществом: 170034, г. Тверь, ул. Ерофеева, д. 5.

Контактные телефоны:

- приемная начальника департамента – 36-10-19, доб. 3004;

- отдел приобретения, управления и распоряжения имуществом – 36-10-19, доб. 3019.

Время личного приема:

понедельник, среда - с 9:00 до 13:00;

четверг - с 14:00 до 17:00;

вторник, пятница - неприемные дни (работа с документами);

перерыв на обед - с 13:00 до 13:45.

Время приема заявлений и корреспонденции в канцелярии департамента (170034, г. Тверь, ул. Ерофеева, д. 5): ежедневно с 09:00 до 13:00 и с 13:45 - 18:00, в пятницу до 16:45.

Сведения о Государственном автономном учреждении Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ «МФЦ»)

Наименование	Почтовый адрес	Контактный телефон	Адрес официального сайта, e-mail	График работы
Филиал ГАУ «МФЦ» № 1 г. Тверь	170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Трехвятская, д. 6	(4822) 33-98-24 33-98-63	http://www.mfc-tver.ru , tver@mfc-tver.ru	Понедельник-пятница: 8-00 – 20-00 Суббота: 9-00 – 14-00 Без перерыва на обед. Выходной: воскресенье
Филиал ГАУ «МФЦ» № 2 г. Тверь	170003, Тверская область, г. Тверь, Петербургское ш., д. 28	(4822) 36-07-20	http://www.mfc-tver.ru , tver@mfc-tver.ru	Понедельник-пятница: 8-00 – 20-00 Суббота: 9-00 – 14-00 Без перерыва на обед. Выходной: воскресенье
Филиал ГАУ «МФЦ» № 3 г. Тверь	170016, Тверская область, г. Тверь, Бурашевское ш., д. 36	(4822) 78-71-99	http://www.mfc-tver.ru , tver@mfc-tver.ru	Понедельник-пятница: 8-00 – 20-00 Суббота: 9-00 – 14-00 Без перерыва на обед. Выходной: воскресенье
Филиал ГАУ «МФЦ» № 6 г. Тверь	170100, Тверская область, г. Тверь, Двор Пролетарки, д. 7	(4822) 78-71-88	http://www.mfc-tver.ru , tver@mfc-tver.ru	Понедельник-пятница: 8-00 – 20-00 Суббота: 9-00 – 14-00 Без перерыва на обед. Выходной: воскресенье

Начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери П.В. Иванов

РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 118-РГ **Г. ТВЕРЬ**

19.05.2020 ГОДА

О внесении изменений в распоряжение Главы города Твери от 04.03.2020 № 55-рг «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71»

В соответствии с письмом департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от 30.03.2020 № 30/1222-ви, Уставом города Твери:

1. Внести в распоряжение города Твери от 04.03.2020 № 55-рг «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71» (далее - Распоряжение) следующие изменения:

1.1. В преамбуле Распоряжения слова «69:40:0200100:776 (адрес (местоположение): Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь, улица Королева), 69:40:0200100:656 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами

участка. Почтовый адрес ориентира: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 25 м от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Королева, дом 5)» заменить словами «69:40:0200100:779 (адрес (местоположение): 170043, Тверская область, г. Тверь, улица Королева)».

1.2. В пункте 1 Распоряжения слова «69:40:0200100:776 (адрес (местоположение): Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь, улица Королева), 69:40:0200100:656 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 25 м от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Королева, дом 5)» заменить словами «69:40:0200100:779 (адрес (местоположение): 170043, Тверская область, г. Тверь, улица Королева)».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 162 **Г. ТВЕРЬ**

19.05.2020 ГОДА

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, в связи с производством работ по прокладке газопровода к строящемуся многоквартирному дому на улице Брагина, дом № 7:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта по улице Брагина, на участке от переулка Трудюлюбия до улицы Ефимова, с 03 час. 00 мин. 27.05.2020 до 23 час. 00 мин. 29.05.2020.

2. На период производства работ транспортным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров:

- изменить схему движения пассажирского транспорта, исключив его движение по улице Брагина, на участке от переулка Трудюлюбия до улицы Ефимова;

- провести дополнительный инструктаж по безопасности дорожного движения с водителями подвижного состава.

3. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Министерства внутренних дел России по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.

4. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

6. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 163 **Г. ТВЕРЬ**

20.05.2020 ГОДА

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, в связи с производством работ по ремонту теплотрассы:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта по Волжскому проезду, на участке от улицы Новоторжской до улицы Советской, с 14 час. 00 мин. 20.05.2020 до 20 час. 00 мин. 29.05.2020.

2. На период производства работ транспортным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров:

- изменить схему движения пассажирского транспорта, исключив его движение по Волжскому проезду, на участке от улицы Новоторжской до улицы Советской;

- провести дополнительный инструктаж по безопасности дорожного движения с водителями подвижного состава.

3. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Министерства внутренних дел России по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.

4. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

6. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

СООБЩЕНИЕ

о планируемом демонтаже (сносе) неправомерно расположенного нестационарного торгового объекта на территории города Твери

1. Во исполнение постановления Администрации города Твери от 18.05.2020 № 649 «О демонтаже (сносе) неправомерно расположенного нестационарного торгового объекта» планируется демонтаж (снос) нестационарного объекта - павильона, неправомерно расположенного по адресу: город Тверь, шоссе Петербургское (остановочный пункт «Областная клиническая больница»), на землях кадастрового квартала с кадастровым номером 69:40:0100175. В соответствии с вышена-

званным постановлением владельцу указанного объекта установлен срок для добровольного демонтажа (сноса) объекта и приведения места размещения объекта в первоначальное состояние два месяца после дня размещения на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом демонтаже (сносе) объекта. В случае если в течение указанного срока объект не будет демонтирован (снесен) владельцем в добровольном порядке, уполномоченным органом будет осуществлена организация демонтажа (сноса) объекта.

Департамент экономического развития администрации города Твери

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под магазины

Организатор аукциона - департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.

Основание для проведения аукциона: Распоряжение администрации города Твери от 25.03.2020 № 104 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земель-

ного участка под магазины».

Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: 170034, г. Тверь, ул. Ерофеева, д. 5.

Адрес электронной почты организатора аукциона: e-mail: tverkumi@adm.tver.ru.

Телефоны для справок и предварительной записи для подачи заявок: (4822) 36-10-19 (доб. 3020).

Дата проведения аукциона: 25.06.2020 года в 15 ч. 15 мин.

Место проведения аукциона: 170034, г. Тверь, ул. Ерофеева, д. 5, каб. 209.

1. Предмет аукциона:

для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:
 Документ, удостоверяющий личность: _____
 серия _____, № _____, выдан « ____ » _____ г.
 _____ (кем выдан)

дата рождения _____ телефон _____
 место регистрации _____ место проживания _____
 для индивидуальных предпринимателей:
 ИНН _____ ОГРН _____
 Свидетельство _____
 для юридических лиц:
 Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр от _____ г.
 Основной государственный регистрационный номер _____
 Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы _____

Должность, ФИО руководителя _____
 Юридический адрес _____
 Фактический адрес _____
 ИНН _____ КПП _____
 Телефон _____ Факс _____
 Банковские реквизиты (для возврата задатка):
 Получатель: _____
 расчетный счет № _____
 лицевой счет № _____
 в _____
 корр. счет № _____ БИК _____
 ИНН/КПП банка (для физических лиц) _____
 ИНН/КПП заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) _____
 Представитель претендента _____
 Действует на основании доверенности № _____ серия _____,
 удостоверенной « ____ » _____ 20 ____ г. _____

 _____ (кем)

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица _____

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Претендент принял решение об участии в открытом аукционе на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0300190:10, площадью 1702 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости под блокированную жилую застройку. Адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Планировочная, дом 17. С состоянием земельного участка и технической документацией к нему ознакомлены:

(подпись и расшифровка)

Обязуемся:
 1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации - www.torgi.gov.ru, опубликованном в газете «Вся Тверь», на официальном сайте администрации города Твери, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством.
 2. В случае признания нас победителем аукциона, принимаем на себя обязательства:
 - подписать протокол о результатах аукциона,
 - заключить с администрацией города Твери договор аренды земельного участка, на условиях, предложенных арендодателем, в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».
 - своевременно уплачивать арендную плату, определенную по результатам аукциона, в сроки и в порядке, установленные договором аренды.
 3. В случае признания нас победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды, согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит.

Примечание:

1. Заявка на участие в открытом аукционе представляется в 2-х экземплярах.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____
 Дата « ____ » _____ 2020 г. М.П. _____

ПРОЕКТ

Договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, заключаемого по результатам проведения торгов

г. Тверь « ____ » _____ 2020г
 На основании распоряжения администрации г. Твери от 16.09.2019 № 326 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под блокированную жилую застройку», приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от _____ № _____ и протокола о результатах аукциона № _____ от _____ (далее - протокол о результатах аукциона)

_____ Администрация города Твери
(уполномоченный на заключение договора аренды орган)
 в лице _____

_____ *(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)*
 действующего на основании _____ *(полномочия)*

именуемая в дальнейшем Арендодатель, и _____

(фамилия, имя, отчество гражданина или наименование юридического лица)
 в лице _____,
 _____ *(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)*
 действующего на основании _____ *(полномочия)*

именуемый в дальнейшем Арендатор, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, площадью 1702 кв. м., с кадастровым номером 69:40:0300190:10, находящийся по адресу (местонахождение) объекта: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Планировочная, дом 17 (далее - Участок)
 _____ *(субъект Российской Федерации, город, улица, дом, строение и иные адресные ориентиры)*
 с видом разрешенного использования: блокированная жилая застройка _____
 _____ *(разрешенное использование)*

в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему договору и являющейся его неотъемлемой частью.
 Цель использования земельного участка: размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилая дома блокированной застройки).
 1.2. Указанный Участок принадлежит муниципальному образованию город Тверь на праве собственности
 1.3. На земельном участке расположен аварийный жилой дом, подлежащий сносу силами застройщика. Не обременен правами других лиц. _____
 _____ (объекты недвижимого имущества и их характеристики)
 1.4. Арендодатель доводит до сведения Арендатора, а Арендатор принимает к сведению, что по Участку, являющемуся предметом Договора, земельных и иных имущественных споров не имеется.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____.
 2.2. Договор, заключенный на срок 1 год и более 1 года, вступает в силу с даты его государственной регистрации органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Договор, заключенный на срок менее чем 1 год, не подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендатор ежегодно уплачивает Арендодателю арендную плату.
 3.2. Размер ежегодной арендной платы за Участок в соответствии с протоколом о результатах аукциона составляет _____ рублей, _____ коп., НДС не облагается (расчет начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок произведен за минусом затрат на снос аварийного дома, вывоз, отключение инженерных коммуникаций, планировку и восстановление благоустройства территории вокруг Участка).
 3.3. Внесенный Арендатором задаток засчитываются в счет арендной платы за Участок.
 3.4. Арендная плата за Участок вносится на р/с 40101810600000010005 в ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ г. Тверь, БИК 042809001, ОКТМО 28701000, КБК 020 111 05024 04 1000 120-арендная плата, 020 116 07090 04 5024 140-пени, Получатель: Управление Федерального казначейства по Тверской области (Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации г. Твери) ИНН 6901043057, КПП 695001001.
 3.5. Арендная плата вносится следующими частями:
 не позднее 15.04. - 1/4 годовой суммы;
 не позднее 15.07. - 1/4 годовой суммы;
 не позднее 15.10. - 1/2 годовой суммы.
 путем перечисления на реквизиты, указанные в п.3.4 настоящего Договора. Арендатор обязан ежегодно до внесения первого арендного платежа в текущем году уточнить у Арендодателя реквизиты, на которые перечисляется арендная плата.
 В случае заключения Договора аренды после 15 сентября (в первый год аренды), арендной платы за период до конца года, в том числе сумма, эквивалентная размеру арендной платы с момента фактического использования Участка, вносится в течение месяца после заключения Договора.
 3.6. Арендная плата начисляется с месяца, следующего за месяцем подписания настоящего договора. При изменении условий Договора - с месяца, следующего за месяцем, с которого в него внесены изменения.
 При расторжении Договора аренды начисление арендной платы прекращается с месяца, следующего за месяцем расторжения Договора, за исключением случая перехода права собственности на Участок (его долю) к арендатору до 15-го числа соответствующего месяца включительно. В последнем случае начисление арендной платы прекращается с 1-го числа текущего месяца.
 3.7. Датой оплаты считается дата зачисления средств на реквизиты получателя, указанные в п.3.4. настоящего договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:
 4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при не использовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании Участка способами, приводящими к его порче, при просрочке внесения арендной платы более чем за 6 месяцев и нарушении других условий Договора.
 4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.
 4.1.3. Осуществлять контроль за использованием и охраной предоставленного в аренду Участка.
 4.1.4. Обращаться в суд по вопросам нарушения Арендатором условий и положений настоящего договора.
 4.1.5. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и использования Участка.
 4.2. Арендодатель обязан:
 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.
 4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема - передачи в 10-дневный срок с момента подписания настоящего договора. Акт приема-передачи Участка по форме согласно Приложению является неотъемлемой частью настоящего договора.
 4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству РФ.
 4.2.4. В случаях, связанных с необходимостью изъятия у Арендатора земельного участка для государственных и муниципальных нужд, такое изъятие осуществлять в соответствии с требованиями действующего законодательства.
 4.2.5. В случае изменения реквизитов дополнительно уведомить Арендатора о новых реквизитах.
 4.3. Арендатор имеет право:
 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
 4.3.2. Производить улучшение земель с учетом экологических требований. В случаях, когда улучшение земель Арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия Арендодателя, Арендатор имеет право после прекращения Договора на возмещение стоимости затрат на эти улучшения, если иное не предусмотрено Договором аренды. При проведении улучшения земель без согласия Арендодателя затраты на улучшение возмещению не подлежат.
 4.3.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ передавать арендованный Участок в субаренду в пределах срока Договора, исключительно при наличии письменного согласия Арендодателя.
 Согласно п.7 ст.448 Гражданского кодекса Российской Федерации Арендатор не вправе уступать права по Договору. Обязательства по Договору должны быть исполнены Арендатором лично, если иное не установлено в соответствии с законом.
 4.3.4. Обращаться в суд по вопросам нарушения Арендодателем условий настоящего договора.
 4.4. Арендатор обязан:
 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
 4.4.2. Соблюдать установленный режим использования земель. Эффективно использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
 4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату. В течение 3 дней с момента наступления срока платежа представить Арендодателю копию платежного поручения об оплате с отметкой банка.
 4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного или муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию на предмет соблюдения условий Договора и использования Участка.
 4.4.5. В случае заключения договора аренды на срок более 1 года после подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.
 4.4.6. Уведомить в письменной форме Арендодателя не позднее, чем за 1 месяц о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.
 4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, в результате своей хозяйственной деятельности.
 4.4.8. Возмещать Арендодателю убытки, включая упущенную выгоду, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.
 4.4.9. Регулярно производить уборку земель общего пользования не менее 15 м шириной, прилегающих к границам арендуемого Участка, а также выполнять работы по благоустройству территории, если иное не установлено особыми условиями настоящего договора.
 4.4.10. В течение трех дней извещать Арендодателя в письменной форме об изменении своего местонахождения или почтового адреса, иных реквизитов, а также о принятых решениях о ликвидации либо реорганизации. Указанные уведомления являются основанием для внесения соответствующих изменений в Договор либо досрочного его расторжения в случае прекращения деятельности Арендатора.
 4.4.11. В случае заключения при наличии согласия Арендодателя договора субаренды, не позднее 10 дней с момента его заключения уведомить об этом Арендодателя и представить ему заверенную копию договора субаренды.
 4.4.12. В течение 3 дней с момента государственной регистрации Договора представить в адрес Арендодателя экземпляр Договора с отметкой о государственной регистрации.
 4.4.13. В случае, если Договор аренды, заключен на срок более чем 1 год получать письменное согласие Арендодателя при заключении Арендатором соглашения об установлении сервитута в отношении Участка.
 4.4.14. В течение 2 (двух) месяцев с даты заключения договора аренды Участка произвести снос аварийного жилого дома, расположенного на данном участке.
 4.4.15. В течение 10 дней со дня сноса расположенного на земельном участке аварийного жилого дома представить в адрес Арендодателя подготовленные в соответствии с действующим законодательством:
 - акт обследования, подтверждающий прекращение существования здания;
 - уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства и завершении сноса объекта капитального строительства (аварийного жилого дома, расположенного по адресу: г. Тверь, улица Планировочная, дом 17).
 4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Земельные споры, возникающие между сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения вышеуказанных споров путем переговоров - в судебном порядке по месту нахождения Арендодателя.
 5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленные Договором сроки, недобросовестный Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,1 % от просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.
 5.3. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы Арендодателю.
 5.4. Если Арендодатель несет убытки в случае невыполнения Арендатором п.4.4.10. настоящего договора, то убытки погашаются за счет недобросовестного Арендатора (упущенная выгода).

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.
 6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.
 6.3. При досрочном расторжении Договора, а также по окончании срока аренды Участка, установленного п.2.1. Договора, сторона, являющаяся инициатором расторжения, направляет другой стороне заказным письмом уведомление о причинах расторжения. Вторая сторона должна дать ответ на него в 30 - дневный срок с момента получения уведомления. При неполучении инициатором расторжения Договора ответа в установленный

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица _____

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Претендент принял решение об участии в открытом аукционе на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0200065:56, площадью 7042 кв. м, в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, под склады. Адрес (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир нежилое здание. Участок находится примерно в 80 м. от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Сердюковская дом 15. С состоянием земельного участка и технической документацией к нему ознакомлены: _____

(подпись и расшифровка)

Обязуемся:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации - www.torgi.gov.ru, опубликованном в газете «Вся Тверь», на официальном сайте администрации города Твери, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством.

2. В случае признания нас победителем аукциона, принимаем на себя обязательства:

- подписать протокол о результатах аукциона,
- заключить с администрацией города Твери договор аренды земельного участка, на условиях, предложенных арендодателем, в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».
- своевременно уплачивать арендную плату, определенную по результатам аукциона, в сроки и в порядке, установленные договором аренды.

3. В случае признания нас победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды, согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит.

Примечание:

1. Заявка на участие в открытом аукционе представляется в 2-х экземплярах.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. М.П.

ПРОЕКТ

Договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, заключаемого по результатам проведения торгов

г. Тверь « ____ » _____ 2020 г.

На основании распоряжения администрации города Твери от 16.09.2019 № 325 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка под склады», приказа департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от _____ № ____ и протокола о результатах аукциона № ____ от _____ (далее - протокол о результатах аукциона)

_____ Администрация города Твери

_____ (уполномоченный на распоряжение земельными участками орган)

в лице _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____

_____ (полномочия)

именуемый в дальнейшем Арендодатель, и _____

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина или наименование юридического лица)

в лице _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____

_____ (полномочия)

именуемый в дальнейшем Арендатор, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить, а Арендатор обязуется принять в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0200065:56, площадью 7042 кв. м., находящийся по адресу (местонахождение) объекта: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир нежилое здание. Участок находится примерно в 80 м. от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Сердюковская дом 15 (далее - Участок) _____

(субъект Российской Федерации, город, улица, дом, строение и иные адресные ориентиры)

с видом разрешенного использования: Склады _____

(разрешенное использование)

в границах, указанных в выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Цель использования земельного участка: размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз.

1.2. Указанный Участок принадлежит муниципальному образованию город Тверь на праве собственности.

1.3. Участок свободный от застройки. Не обременен правами других лиц.

1.4. Арендодатель доводит до сведения Арендатора, а Арендатор принимает к сведению, что по Участку, являющемуся предметом Договора, земельных и иных имущественных споров не имеется.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____.

2.2. Договор, заключенный на срок 1 год и более 1 года, вступает в силу с даты его государственной регистрации органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Договор, заключенный на срок менее чем 1 год, не подлежит государственной регистрации и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендатор ежегодно уплачивает Арендодателю арендную плату.

3.2. Размер ежегодной арендной платы за Участок в соответствии с протоколом о результатах аукциона составляет _____ рублей, _____ коп., НДС не облагается.

3.3. Внесенный Арендатором задаток засчитывается в счет арендной платы за Участок.

3.4. Арендная плата за Участок вносится на р/с 4010181060000010005 в ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ г. Тверь, БИК 042809001, ОКТМО 28701000, КБК 020 111 05024 04 1000 120-арендная плата, 020 116 07090 04 5024 140-пени, Получатель: Управление Федерального казначейства по Тверской области (Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации г. Твери) ИНН 6901043057, КПП 695001001.

3.5. Арендная плата вносится следующими частями:

не позднее 15.04. - 1/4 годовой суммы;

не позднее 15.07. - 1/4 годовой суммы;

не позднее 15.10. - 1/2 годовой суммы.

путем перечисления на реквизиты, указанные в п.3.4 настоящего Договора. Арендатор обязан ежегодно до внесения первого арендного платежа в текущем году уточнять у Арендодателя реквизиты, на которые перечисляется арендная плата.

В случае заключения Договора аренды после 15 сентября (в первый год аренды), арендной платы за период до конца года, в том числе сумма, эквивалентная размеру арендной платы с момента фактического использования Участка, вносится в течение месяца после заключения Договора.

3.6. Арендная плата начисляется с месяца, следующего за месяцем подписания настоящего договора. При изменении условий Договора - с месяца, следующего за месяцем, с которого в него внесены изменения.

При расторжении Договора аренды начисление арендной платы прекращается с месяца, следующего за месяцем расторжения Договора, за исключением случая перехода права собственности на Участок (его долю) к арендатору до 15-го числа соответствующего месяца включительно. В последнем случае начисление арендной платы прекращается с 1-го числа текущего месяца.

3.7. Датой оплаты считается дата зачисления средств на реквизиты получателя, указанные в п.3.4 настоящего Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при не использовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании Участка способами, приводящими к его порче, при просрочке внесения арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять контроль за использованием и охраной предоставленного в аренду Участка.

4.1.4. Обращаться в суд по вопросам нарушения Арендатором условий и положений настоящего Договора.

4.1.5. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и использования Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема - передачи в 10-дневный срок с момента подписания настоящего Договора. Акт приема-передачи Участка (приложение согласно типовой форме, прилагаемой к настоящему Договору) является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2.4. В случаях, связанных с необходимостью изъятия у Арендатора земельного участка для муниципальных нужд, такое изъятие осуществлять в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2.5. В случае изменения реквизитов дополнительно уведомить Арендатора о новых реквизитах.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Производить улучшение земель с учетом экологических требований. В случаях, когда улучшение земель Арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия Арендодателя, Арендатор имеет право после прекращения Договора на возмещение стоимости затрат на эти улучшения, если иное не предусмотрено Договором аренды. При проведении улучшения земель без согласия Арендодателя затраты на улучшение возмещению не подлежат.

4.3.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации передавать арендованный Участок в субаренду в пределах срока Договора, исключительно при наличии письменного согласия Арендодателя.

Согласно пункту 7 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации Арендатор не вправе уступать права по Договору. Обязательства по Договору должны быть исполнены Арендатором лично, если иное не установлено законом.

4.3.4. Обращаться в суд по вопросам нарушения Арендодателем условий настоящего Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Принять Участок по акту приема-передачи. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Соблюдать установленный режим использования земель. Эффективно использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату. В течение 3 дней с момента наступления срока платежа представить Арендодателю копию платежного поручения об оплате с отметкой банка.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного или муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию на предмет соблюдения условий Договора и использования Участка.

4.4.5. В случае заключения Договора на срок более 1 года после подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

4.4.6. Уведомить в письменной форме Арендодателя не позднее, чем за 1 месяц о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, в результате своей хозяйственной деятельности.

4.4.8. Возмещать Арендодателю убытки, включая упущенную выгоду, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.4.9. Регулярно производить уборку земель общего пользования не менее 15 м шириной, прилегающих к границам арендуемого Участка, а также выполнять работы по благоустройству территории, если иное не установлено особыми условиями настоящего Договора.

4.4.10. В течение трех дней извещать Арендодателя в письменной форме об изменении своего местонахождения или почтового адреса, иных реквизитов, а также о принятых решениях о ликвидации либо реорганизации.

Указанные уведомления являются основанием для внесения соответствующих изменений в Договор либо его досрочного расторжения в случае прекращения деятельности Арендатора.

4.4.11. В случае заключения при наличии согласия Арендодателя договора субаренды, не позднее 10 дней с момента его заключения уведомить об этом Арендодателя и представить ему заверенную копию договора субаренды.

4.4.12. В течение 3 дней с момента государственной регистрации Договора представить в адрес Арендодателя экземпляр Договора с отметкой о государственной регистрации.

4.4.13. В случае, если Договор аренды, заключен на срок более чем 1 год получать письменное согласие Арендодателя при заключении Арендатором соглашения об установлении сервитута в отношении Участка.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Земельные споры, возникающие между сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим Договором или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности

Акт приема-передачи

г. Тверь «_____» _____ 2020 г.

Во исполнение договора аренды находящегося в муниципальной собственности земельного участка от «__» ____ 2020 г. (далее - Договор) Администрация города Твери _____ (уполномоченный на распоряжение земельными участками орган) в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____ именуемая в дальнейшем Арендодатель, и _____, (фамилия, имя, отчество гражданина или наименование юридического лица)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя или иного уполномоченного лица)

действующего на основании _____, (полномочия)

именуемое (мый) в дальнейшем «Арендатор» составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69:40:0200065:56, площадью 7042 кв. м., находящийся по адресу (местонахождение) объекта: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир нежилое здание. Участок находится примерно в 80 м. от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Сердюковская дом 15 _____ *(субъект Российской Федерации, город, улица, дом, строение и иные адресные ориентиры)*

с видом разрешенного использования: Склады (далее - Участок), в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

2. Участок находится в том состоянии, в котором он находился при осмотре Арендатором при подаче заявки для участия в аукционе на право заключения договора аренды Участка. Претензии по качеству Участка у Арендатора отсутствуют.

3. Размер ежегодной арендной платы за Участок в соответствии с протоколом о результатах аукциона составляет _____ (_____) рублей, НДС не облагается. Размер и условия внесения арендной платы за Участок указаны в разделе 3 настоящего Договора.

4. Настоящий акт подтверждает фактическую передачу Участка Арендатору в аренду и является неотъемлемой частью Договора от «__» _____ г. № _____.

Арендодатель Арендатор

_____ / _____

М.П. М.П.

разрешения вышеуказанных споров путем переговоров - в судебном порядке по месту нахождения Арендодателя.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленные Договором сроки, недобросовестный Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,1 % от просроченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

5.3. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы Арендодателю.

5.4. Если Арендодатель несет убытки в случае невыполнения Арендатором пункта 4.4.10 настоящего Договора, то убытки погашаются за счет недобросовестного Арендатора (упущенная выгода).

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.4. Действие настоящего Договора может быть досрочно прекращено Арендодателем в случае изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае заключения договора субаренды на срок более 1 года договор субаренды Участка подлежит государственной регистрации.

7.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора. При досрочном расторжении Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

7.3. В случае досрочного расторжения Договора денежные суммы, указанные в разделе 3 настоящего Договора, выплаченные Арендатором до момента расторжения Договора, возврату Арендатору не подлежат.

7.4. Для Участка устанавливаются следующие ограничения в использовании:

- предоставлять беспрепятственный доступ в установленном порядке к объектам сетей работников предприятий (организаций) эксплуатационных служб города, в ведении которых находятся инженерные сети, для их ремонта, технического обслуживания и выполнения строительно-монтажных работ;

- обеспечить сохранность подземных инженерных сетей;

- обеспечить временное использование земельного участка для выполнения проектно-изыскательских работ, прокладки и ремонта инженерных сетей и коммуникаций.

Через земельный участок с кадастровым номером 69:40:0200065:56 проходят сети инженерно-технического обеспечения: кабельная линия электропередачи высокого напряжения с охранной зоной по 1 м в обе стороны от крайнего кабеля, а также линия связи с охранной зоной по 2 м в обе стороны от линии.

Часть земельного участка находится в санитарно-защитной зоне предприятий и инженерно-транспортных коммуникаций.

7.5. Внесение изменений в Договор в части изменения вида разрешенного использования Участка не допускается.

7.6. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.7. Приложения:

1. Акт приема-передачи.

2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - земельный участок.

7.8. Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель	Арендатор
_____	_____
_____	_____
_____ / _____	_____ / _____
М.П.	М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

« 21 » мая 2020 года г. Тверь

Наименование проекта:

Проект внесения изменения в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71, относительно земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100624:32 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ул. Туполева, д. 124).

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений: 0.

Протокол общественных обсуждений: № 22-20 от « 18 » мая 2020 г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

Рассмотрев поступившие в ходе проведения общественных обсуждений предложения и замечания, организатор общественных обсуждений рекомендует:

1) Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы)	Содержание предложений и (или) замечаний
1. Нет	—

2) Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:

Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы для физических лиц; наименование - для юридических лиц)	Содержание предложений и (или) замечаний
1. Нет	—

(излагаются аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний)

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рекомендовать Главе города Твери принять решение направить в Тверскую городскую Думу проект решения Тверской городской Думы «О внесении изменения в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003

№ 71» относительно земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100624:32 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ул. Туполева, д. 124), а именно:

- в разделе III «Карта градостроительного зонирования города Твери» (границы территориальных зон) Правил землепользования и застройки города Твери изменить коммунально-складскую зону (К) на зону производственной деятельности (П) в границах земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100624:32.

(излагаются выводы по результатам общественных обсуждений)

Председатель комиссии:

Первый заместитель Главы Администрации города Твери А.В. Жучков

Заместитель председателя комиссии:

Начальник департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери, главный архитектор А.Е. Жоголев

Члены комиссии:

Президент Ассоциации СРО «Тверское объединение строителей» С.С. Абдуллаев

Заместитель председателя Тверской городской Думы, депутат Тверской городской Думы А.Б. Арсеньев

Советник Губернатора Тверской области В.И. Бабичев

Заместитель начальника управления земельных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области О.Б. Булыгина

Начальник отдела архитектурно-строительного контроля департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери В.В. Ефремов

Начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери П.В. Иванов

Заместитель начальника департамента, начальник отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери К.А. Никитина

Заместитель начальника правового управления администрации города Твери, начальник отдела сопровождения исполнительных производств и взаимодействия с контрольно-надзорными органами Н.И. Парылина

Депутат Тверской городской Думы В.Н. Родионов

Главный специалист отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери Ж.В. Циперман

Заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительной деятельности Тверской области Е.А. Яковлева

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери Е.Н. Сачкова

ра, расположенного за пределами участка. Ориентир нежилое строение. Участок находится примерно в 47, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ул. Пржевальского, д. 67).

1.6. Изменить зону среднеэтажной жилой застройки (не выше 8 этажей) (Ж-3) на зону общественных центров (ОЦ) в границах земельного участка с кадастровым номером 69:40:0400015:27 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская обл., г. Тверь, ул. Новикова).

1.7. Изменить территорию, на которую действие градостроительного регламента не распространяется либо не устанавливается, на зону индивидуальной жилой застройки (Ж-1) в границах земельного участка с кадастровым номером 69:40:0200202:136 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ул. Трудовая).

(излагаются выводы по результатам общественных обсуждений)

Председатель комиссии:

Первый заместитель Главы Администрации города Твери А.В. Жучков

Заместитель председателя комиссии:

Начальник департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери, главный архитектор А.Е. Жоголев

Члены комиссии:

Президент Ассоциации СРО «Тверское объединение строителей» С.С. Абдуллаев

Заместитель председателя Тверской городской Думы, депутат Тверской городской Думы А.Б. Арсеньев

Советник Губернатора Тверской области В.И. Бабичев
Заместитель начальника управления земельных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области О.Б. Булыгина

Начальник отдела архитектурно-строительного контроля департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери В.В. Ефремов

Начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери П.В. Иванов

Заместитель начальника департамента, начальник отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери К.А. Никитина

Заместитель начальника правового управления администрации города Твери, начальник отдела сопровождения исполнительных производств и взаимодействия с контрольно-надзорными органами Н.И. Парылина

Депутат Тверской городской Думы В.Н. Родионов

Главный специалист отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери Ж.В. Циперман

Заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительной деятельности Тверской области Е.А. Яковлева

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери Е.Н. Сачкова

Полный текст документа размещен в официальном сетевом издании www.gazeta-vsya-tyver.ru

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

« 21 » мая 2020 года

г. Тверь

Наименование проекта:

Проект внесения изменения в Правила землепользования и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71, относительно земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100624:34 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ул. А. Туполева, д. 123).

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений: 0.

Протокол общественных обсуждений: № 21-20 от « 18 » мая 2020 г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

1) Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы)	Содержание предложений и (или) замечаний
1. Нет	—

2) Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы для физических лиц, наименование – для юридических лиц)	Содержание предложений и (или) замечаний
1. Нет	—

Рассмотрев поступившие в ходе проведения общественных обсуждений предложения и замечания, организатор общественных обсуждений рекомендует:

(излагаются аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний)

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рекомендовать Главе города Твери принять решение направить в Тверскую городскую Думу проект решения Тверской городской Думы «О внесении изменения в Правила землепользова-

ния и застройки города Твери, утвержденные решением Тверской городской Думы от 02.07.2003 № 71» относительно земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100624:34 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ул. А. Туполева, д. 123), а именно: - в разделе III «Карта градостроительного зонирования города Твери» (границы территориальных зон) Правил землепользования и застройки города Твери изменить коммунально-складскую зону (К) на зону производственной деятельности (П) в границах земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100624:34.

(излагаются выводы по результатам общественных обсуждений)

Председатель комиссии:

Первый заместитель Главы Администрации города Твери А.В. Жучков

Заместитель председателя комиссии:

Начальник департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери, главный архитектор А.Е. Жоголев

Члены комиссии:

Президент Ассоциации СРО «Тверское объединение строителей» С.С. Абдуллаев

Заместитель председателя Тверской городской Думы, депутат Тверской городской Думы А.Б. Арсеньев

Советник Губернатора Тверской области В.И. Бабичев

Заместитель начальника управления земельных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области О.Б. Булыгина

Начальник отдела архитектурно-строительного контроля департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери В.В. Ефремов

Начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери П.В. Иванов

Заместитель начальника департамента, начальник отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери К.А. Никитина

Заместитель начальника правового управления администрации города Твери, начальник отдела сопровождения исполнительных производств и взаимодействия с контрольно-надзорными органами Н.И. Парылина

Депутат Тверской городской Думы В.Н. Родионов

Главный специалист отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери Ж.В. Циперман

Заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительной деятельности Тверской области Е.А. Яковлева

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери Е.Н. Сачкова

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

« 21 » мая 2020 года

г. Тверь

Наименование проекта:

Проект постановления Администрации города Твери «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100611:19 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Тверская, г. Тверь, ул. Академика Туполева и 2-й пр-д Котовского, д. 72/27)».

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений: 0.

Протокол общественных обсуждений: № 25-20 от «18» мая 2020 г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

1) Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы)	Содержание предложений и (или) замечаний
1. Нет	—

2) Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы для физических лиц, наименование – для юридических лиц)	Содержание предложений и (или) замечаний
1. Нет	—

Рассмотрев поступившие в ходе проведения общественных обсуждений предложения и замечания, организатор общественных обсуждений рекомендует:

(излагаются аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний)

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рекомендовать Главе города Твери предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100611:19 (адрес (местоположение): местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Тверская, г. Тверь, ул. Академика Туполева и 2-й пр-д Котовского, д. 72/27) под «предпринимательство» в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-1).

(излагаются выводы по результатам общественных обсуждений)

Председатель комиссии:

Первый заместитель Главы Администрации города Твери А.В. Жучков

Заместитель председателя комиссии:

Начальник департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери, главный архитектор А.Е. Жоголев

Члены комиссии:

Президент Ассоциации СРО «Тверское объединение строителей» С.С. Абдуллаев

Заместитель председателя Тверской городской Думы, депутат Тверской городской Думы А.Б. Арсеньев

Советник Губернатора Тверской области В.И. Бабичев

Заместитель начальника управления земельных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области О.Б. Булыгина

Начальник отдела архитектурно-строительного контроля департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери В.В. Ефремов

Начальник департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери П.В. Иванов

Заместитель начальника департамента, начальник отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери К.А. Никитина

Заместитель начальника правового управления администрации города Твери, начальник отдела сопровождения исполнительных производств и взаимодействия с контрольно-надзорными органами Н.И. Парылина

Депутат Тверской городской Думы В.Н. Родионов

Главный специалист отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери Ж.В. Циперман

Заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительной деятельности Тверской области Е.А. Яковлева

Секретарь комиссии:

Главный специалист отдела градостроительного регулирования и территориального планирования департамента архитектуры и градостроительства администрации города Твери Е.Н. Сачкова

ISSN 2312-7333



Муниципальная общественно-политическая газета «Вся ТВЕРЬ».

Создана по решению Тверской городской Думы от 3 октября 1997 года 134 О создании городской газеты. Зарегистрирована Верхне-Волжским межрегиональным территориальным управлением МПТР России. Свидетельство о регистрации от 28.11.2001 серия ПИ № 5-0361. Территория распространения – Тверская область.

Учредитель: Тверская городская Дума.
Издатель: МАУ «ИИЦ «Вся Тверь».
Главный редактор: Н.Ф. Локтев

Местонахождение редакции и издателя:
г. Тверь, ул. Советская, д. 51.

Отпечатано в ООО «Тверь-Медиа-Полиграфия», г. Тверь, ул. Учительская, 54.
Подписано в печать 21.05.2020 г.
По графику в 20.00, фактически в 20.00.

Тираж: 300 экземпляров. Заказ №
Распространяется бесплатно